

## EAGLE BURGMANN: Digitale Posteingangsverarbeitung mit NOVO CxP

### „Dunkelbuchung“ von Lieferantenrechnungen in DOCUMENTUM und SAP

#### AUF EINEN BLICK

- **BRANCHE**  
Maschinenbau – Dichtungstechnik
- **AUSGANGSSITUATION**  
Der Rechnungseingang war bereits schon vor Projektumsetzung per Brief möglich und wurde mit Captiva Invoice verarbeitet. Das stetig ansteigende Rechnungsvolumen bedeutete aber auch einen ebenfalls ansteigenden Bearbeitungsaufwand für alle eingebundenen Abteilungen.
- **AUFGABE**  
Der manuelle Bearbeitungsaufwand der Abteilungen sowie die damit verbundenen Kosten sollen durch eine wirtschaftlichere Lösung reduziert werden. Um mit gleichem Personalbestand auf dieses jährlich konstant um ca. 10 % steigende Rechnungsvolumen reagieren zu können, wird ein Buchungsprozess angestrebt, bei dem Rechnungen vollautomatisch weiterverarbeitet werden.
- **LÖSUNG**  
Erweiterung des bisherigen Rechnungsverarbeitungsprozesses: Lieferanten sollen künftig Rechnungen sowohl per Brief als auch per E-Mail einreichen können. Der nachfolgende Prozessablauf zur Auswertung des Rechnungsinhaltes ist mit dem bereits seit Jahren etablierten Scanprozess (OCR) identisch. Zusätzlich sollen die extrahierten Metadaten zur effizienten Weiterverarbeitung von DOCUMENTUM an SAP überführt werden.
- **ERGEBNIS**  
Mehr als die Hälfte der Lieferantenrechnungen wurden bereits nach wenigen Monaten digital eingereicht und auch vollautomatisch „dunkel“ verbucht, sodass die manuelle Eingriffsquote der Abteilungen bei steigendem Rechnungseingang erheblich gesenkt werden konnte. Die Akzeptanz der Lieferanten, Rechnungen per E-Mail zu versenden, ist erfreulich hoch.

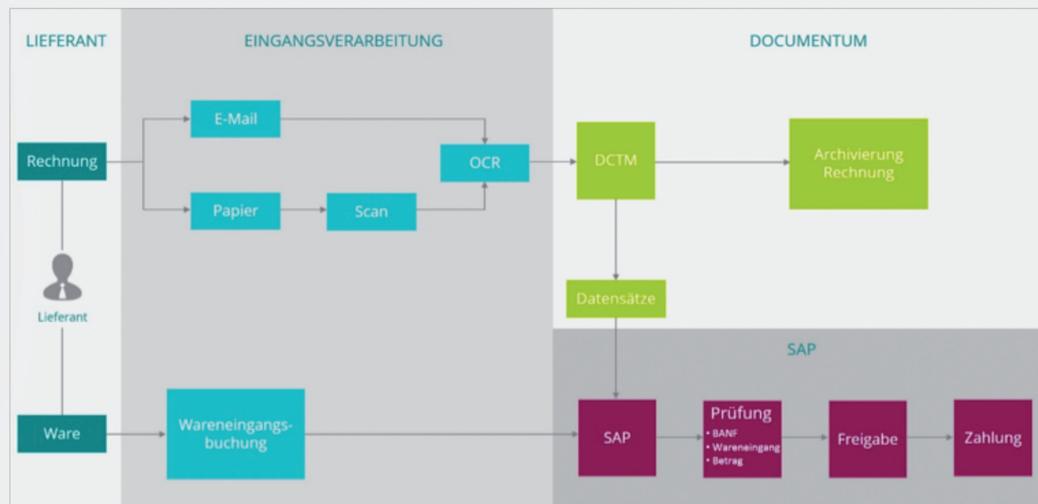
Bereits seit über 10 Jahren werden bei EagleBurgmann Germany eingehende Lieferantenrechnungen an der Poststelle mit Captiva und NOVO Invoice eingescannt. Anschließend werden diese als elektronisches Dokument in DOCUMENTUM in einem automatisierten Workflow und nach einem entsprechenden Regelwerk zu den Fachabteilungen weitergeleitet. Zu der bis dahin üblichen Papierverarbeitung war dies schon ein großer Vorteil und eine Entlastung der betroffenen Mitarbeiter. Dennoch mussten diese elektronisch verteilten Rechnungen noch von Mitarbeitern des Einkaufs und der Finanzbuchhaltung zu den SAP-Datensätzen gegengeprüft werden, d.h. erst nach den Prüfungen durch die Fachabteilungen wurden die Rechnungen zur Buchung freigegeben. Trotz automatischer Datenextraktion, Vorprüfung und elektronischen Workflows war dies immer noch ein arbeitsintensiver sowie zeitraubender Prozess.

#### DIE ZIELE

Um das stetig wachsende Aufkommen an Rechnungen bewältigen zu können, wurde ein Prüfungs- und Buchungsprozess angestrebt, in dem diese vollautomatisch weiterverarbeitet und die Mitarbeiter in den Fachabteilungen deutlich entlastet werden. Das übergeordnete Ziel war es also, einen Blindverbuchungsprozess einzuführen. Hier konnte inovoo seine langjährige Erfahrung in der automatisierten Posteingangsverarbeitung zum Einsatz bringen und für EagleBurgmann eine individuelle Lösung ausarbeiten.



EAGLE BURGMANN



## DIGITALE POSTEINGANGSVERARBEITUNG MIT NOVO CxP

- ### FUNKTIONEN IM ÜBERBLICK
- **AUTOMATISCHE IDENTIFIKATION** der Rechnung, Gutschrift, Mahnung, Rechnungsempfänger
  - **AUTOMATISCHE EXTRAKTION** von Kunden- und Rechnungsdaten
  - **AUTOMATISIERTER ANSTOSS DES INTERNEN BEARBEITUNGSPROZESSES** in DOCUMENTUM und SAP
  - **REVISIONSSICHERE ARCHIVIERUNG** der E-Mail plus Rechnung

- ### ERFOLGE
- Zwei Drittel der Lieferantenrechnungen werden bereits per E-Mail eingereicht
  - Knapp 50 % aller eingehenden Lieferantenrechnungen erfüllen die Voraussetzungen für die Dunkelverbuchung
  - Davon werden über 90 % erfolgreich „dunkel“ verarbeitet
  - Automatisierte und damit wesentlich effizientere Abläufe von der Bestellung bis zur Verbuchung
  - Übersichtliche, einheitliche und transparente Geschäftsprozesse
  - Entlastung der Mitarbeiter aus den Abteilungen Einkauf und Finanzbuchhaltung durch eine erhebliche Reduktion der manuellen Bearbeitung
  - Stärkere Nutzung und stärkeres Zusammenwirken der bereits vorhandenen IT-Plattformen
  - Revisions sichere Langzeitarchivierung
  - Green-IT: Geringerer Papierverbrauch
- Und nicht nur EagleBurgmann profitiert von der digitalisierten Posteingangsverarbeitung. Die Kunden selbst haben dadurch zusätzliches Potenzial, die eigenen Prozesse der Rechnungsstellung und des Versands zu optimieren.

### DER PROZESS

Ein wichtiger Lösungsbaustein heißt **NOVO CxP**, die automatisierte E-Mail Verarbeitung. **NOVO CxP** analysiert alle eingehenden E-Mails automatisch, ordnet diese dem richtigen Geschäftsprozess zu und leitet sie an das bestehende Inputmanagement mit **Captiva** und **NOVO Invoice** weiter.

Während der Prozessverarbeitung werden Lieferanten- und Rechnungsdaten nach wie vor aus den gescannten Dokumenten und nun zusätzlich auch digitale Informationen aus den E-Mail-Rechnungsanhängen automatisch erkannt. Aufgrund der hohen Erkennungsquote ist der manuelle Nachbearbeitungsaufwand nur sehr gering.

### DIE ERGEBNISSE

Durch die Einführung der „Rechnungsstellung per E-Mail“ mit **NOVO CxP** konnten bereits zwei Drittel der monatlich eingehenden Rechnungen direkt dem elektronischen Rechnungsdurchlauf zugeführt werden. Der bisherige Arbeitsschritt „Scan“, wie bei Papierrechnungen erforderlich, entfällt komplett. Somit muss nur noch das restliche Drittel der Papierrechnungen in der Poststelle eingescannt und für die digitale Weiterverarbeitung aufbereitet werden.

Der weitere Verlauf ist mit dem bereits seit Jahren etablierten Prozess identisch, wurde aber weiter optimiert:

**NOVO Invoice** liest in Verbindung mit **Captiva** und der optischen Zeichenerkennung (OCR) die benötigten Rechnungsdaten (Metadaten) aus und prüft die ermittelten Rechnungsinhalte gegen die offenen SAP-Bestellungen. Im weiteren Prozess werden die erfassten Rechnungsdaten, wie Rechnungsdatum, -beträge und -nummer

EAGLE BURGMANN

## DIGITALE POSTEINGANGSVERARBEITUNG MIT NOVO CxP



**KLAUS PREITSCHOPF**  
*EagleBurgmann*

*„Punktgenaue Optimierung des Prozesses, bei hoher Flexibilität und weiterem Nutzungspotential der eingesetzten NOVO-Module, sowie kompetenter Beratung und Implementierung - nur so können wir die stetig wachsenden Anforderungen an die Erfassung und Verarbeitung unserer Eingangsrechnungen bewältigen. inovoo ist hier unser langjähriger Partner.“*

### DER KUNDE

**EagleBurgmann Germany GmbH & Co KG**  
([www.eagleburgmann.com](http://www.eagleburgmann.com))

Mit mehr als 70 internationalen Tochterunternehmen und Joint Ventures, über 6.000 Mitarbeitern und einem Jahresumsatz 2014 von rund 766 Millionen Euro, ist EagleBurgmann weltweit einer der führenden Dichtungshersteller. EagleBurgmann ist ein Joint Venture der Weinheimer Freudenberg Gruppe und der japanischen EKK Gruppe.

inovoo ist ein hochgradig spezialisierter Partner für die Bereiche E-Mail Management, Scan-Lösungen, Multi-Channel-Management (Kundendialog, Customer Correspondence), sowie Prozess-Automatisierung und Mobile. Wir liefern unseren Kunden Produkte und Lösungen vom Input- bis hin zum Output-Management – alles aus einer Hand. Dabei garantieren wir 100 % integrierte und effiziente Lösungen für alle Kanäle: Vom klassischen Brief und Fax über E-Mail und Web bis hin zu mobilen Endgeräten! Das Ergebnis: Eine hocheffiziente und automatisierte Prozessbearbeitung.

sowie Lieferantendaten von DOCUMENTUM an SAP für die weitere Verarbeitung in der neu eingeführten Dunkelbuchung übergeben. In SAP werden die folgenden Voraussetzungen für eine Dunkelbuchung automatisiert geprüft: Die Bestellung muss als Bestellanforderung (BANF) aus dem SAP-System generiert worden und zu dem Bestellvorgang ein Wareneingang gebucht sein. Sind diese beiden Voraussetzungen erfüllt, werden anschließend die Rechnungsbeiträge auf Übereinstimmung geprüft. Bei nur einer Abweichung vom Regelwerk wird die Rechnung durch den steuernden Workflow an die Einkaufsabteilung zur manuellen Prüfung weitergeleitet. Nur bei 100%-iger Erfüllung wird diese Rechnung auch automatisiert „dunkel“ verbucht. Schließlich muss nur noch die Zahlung durch die Finanzbuchhaltung freigegeben werden. Alle anderen Arbeitsschritte wurden bereits systemintern durchgeführt.

Abschließend schaltet der Workflow die in DOCUMENTUM bereits als PDF/A Dokumente vorhandenen Rechnungen, plus der zugehörigen E-Mails, entsprechend dem Geschäftsprozess für leseberechtigte Abteilungen frei. Die Rechnungsdokumente sind, wie vom Wirtschaftsprüfer und den Finanzbehörden vorgegeben, revisionssicher gespeichert.

**SIE MÖCHTEN MEHR ÜBER  
UNSERE LÖSUNGEN WISSEN?**



[www.inovoo.com](http://www.inovoo.com)

**DEUTSCHLAND:** inovoo GmbH, Billerberg 11, 82266 Inning am Ammersee, Tel +49 8143 999 57 0, Fax +49 8143 999 57 29  
**UK:** inovoo, Oban House, Rope Yard, Royal Wootton Bassett, Wiltshire, UK. SN4 7BW, Tel +44 1793 852100, Fax +44 1793 238252  
[info@inovoo.com](mailto:info@inovoo.com)

**inovoo**